

ПУБЛІЧНИЙ ІНДИВІДУАЛЬНИЙ ДОГОВІР
про надання послуги з управління побутовими відходами

Черкаська селищна територіальна
громада

1 травня 2024р.

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «КОМСІТІ», в особі директора Зайцева Євгена Вячеславовича, що діє на підставі Статуту (далі - Виконавець), з однієї сторони, та **ІНДИВІДУАЛЬНИЙ СПОЖИВАЧ** (далі - Споживач), з іншої сторони, уклали індивідуальний договір про надання послуги з управління побутовими відходами на території Черкаської селищної територіальної громади:

Загальні положення

1. Цей договір є публічним договором приєднання про надання послуги з управління побутовими відходами (далі - послуга), який укладається сторонами відповідно до Закону України "Про житлово-комунальні послуги" з урахуванням статей 633, 634, 641 і 642 Цивільного кодексу України шляхом приєднання Споживача до умов цього договору в цілому.

2. Фактом приєднання Споживача до умов договору є прийняття пропозиції укласти договір (акцепт), вчинення Споживачем будь-яких дій, які свідчать про його бажання укласти договір, зокрема надання Виконавцю підписаної заяви про укладення договору (додаток до договору), сплата рахунка за надану послугу, факт споживання послуги.

Предмет договору

3. Виконавець надає послугу відповідної якості згідно з графіком, а Споживач своєчасно оплачує її за встановленими тарифами у строки і на умовах, передбачених цим договором, на підставі рішення Виконавчого комітету Черкаської селищної ради Новомосковського району Дніпропетровської області № 48 від 24 квітня 2024р., розміщеного на офіційному веб-сайті Черкаської селищної ради <https://cherk.otg.dp.gov.ua/> та відповідно до Правил благоустрою території Черкаської селищної територіальної громади новомосковського району дніпропетровської області, затверджені Рішенням Черкаської селищної ради Новомосковського району, Дніпропетровської області № 05-11/VIII від 13.07.2021р.

Надання послуги за видами побутових відходів

4. Виконавець надає Споживачеві послуги з управління змішаними, великогабаритними, ремонтними відходами.

5. Послуга з управління побутовими відходами надається за контейнерною системою.

6. Для збирання побутових відходів за контейнерною системою використовуються технічно справні контейнери. Інформація щодо кількості, місткості та приналежності контейнерів розміщується на офіційному веб-сайті органу місцевого самоврядування або Виконавця.

7. Розташування місць для збирання великогабаритних і ремонтних відходів здійснюється відповідно до вимог санітарно-епідеміологічного законодавства на спеціальному майданчику з твердим покриттям.

Вимоги до якості послуги

8. Критеріями якості надання послуги з управління побутовими відходами є дотримання графіка збирання та перевезення побутових відходів, дотримання правил надання послуги з управління побутовими відходами та інших вимог законодавства.

Права та обов'язки Споживача

9. Споживач має право:

1) одержувати своєчасно та належної якості послугу згідно із законодавством про житлово-комунальні послуги та про відходи і умовами договору;

2) без додаткової оплати одержувати від Виконавця засобами зв'язку, зазначеними в розділі "Реквізити виконавця" цього договору, інформацію про тарифи на послугу з управління побутовими відходами, загальну вартість місячного платежу, структуру тарифу, норми надання послуги, порядок надання послуги, графік збирання та перевезення побутових відходів, обсяги зібраних побутових відходів (за видами), обсяги побутових відходів, переданих на місця видалення відходів. Така інформація надається засобами зв'язку, зазначеними в розділі "Реквізити Виконавця" цього договору, або на зазначений Споживачем засіб зв'язку у додатку до цього договору у строк, визначений Законом України "Про доступ до публічної інформації";

3) на відшкодування збитків та шкоди, завданих його майну та життю або здоров'ю внаслідок неналежного надання або ненадання послуги;

4) на усунення Виконавцем виявлених недоліків у наданні послуги протягом п'яти робочих днів з моменту звернення Споживача;

5) на зменшення розміру плати за послугу у разі її ненадання, надання не в повному обсязі або зниження її якості;

6) на несплату вартості послуги за період тимчасової відсутності в житловому приміщенні (іншому об'єкті нерухомого майна) Споживача та інших осіб понад 30 календарних днів за умови документального підтвердження такої відсутності;

7) на перевірку обсягу надання та якості послуги в установленому законодавством про житлово-комунальні послуги порядку;

8) складати та підписувати акти-претензії у зв'язку з порушенням правил надання послуги;

9) отримувати без додаткової оплати інформацію про проведені Виконавцем нарахування плати за послугу (з розподілом за періодами та видами нарахувань) та отримані від Споживача платежі;

10. Споживач зобов'язується:

1) своєчасно вживати заходів до усунення виявлених неполадок, пов'язаних з отриманням послуги, що виникли з його вини;

2) оплачувати в установленій договором строк надану послугу;

3) дотримуватися правил пожежної безпеки та санітарних норм;

4) у разі несвоєчасного здійснення платежів за послугу сплачувати пеню в розмірі, встановленому відповідно до пункту 21 цього договору;

5) письмово інформувати Виконавця про зміну власника житла (іншого об'єкта нерухомого майна) та про фактичну кількість осіб, які постійно проживають у житлі Споживача, протягом 30 календарних днів від дня настання такої події;

Права та обов'язки Виконавця

11. Виконавець має право:

1) вимагати від Споживача проведення протягом п'яти робочих днів робіт з усунення виявлених неполадок, що виникли з вини Споживача, або відшкодування вартості таких робіт, проведених Виконавцем;

2) отримувати інформацію від Споживача про зміну власника житла (іншого об'єкта нерухомого майна) та фактичної кількості осіб, які постійно проживають у житлі Споживача.

12. Виконавець зобов'язується:

1) забезпечувати своєчасність надання, безперервність і відповідну якість послуги згідно із законодавством про житлово-комунальні послуги та про відходи та умовами договору, зокрема шляхом створення системи управління якістю відповідно до національних або міжнародних стандартів;

2) готувати та укладати із Споживачем договори про надання послуги з визначенням відповідальності за дотримання умов її виконання згідно з типовим договором;

3) без додаткової оплати надавати в установленому законодавством порядку засобами зв'язку, зазначеними в розділі "Реквізити Виконавця" цього договору, необхідну інформацію про тарифи, загальну вартість місячного платежу, структуру тарифу, порядок надання послуги, графік збирання та перевезення побутових відходів, щомісячні обсяги зібраних побутових відходів (за видами), щомісячні обсяги переданих різних видів побутових відходів іншим суб'єктам господарювання на місця видалення відходів.

4) розглядати у визначений законодавством строк претензії та скарги Споживачів і проводити відповідні перерахунки розміру плати за послугу в разі її ненадання, надання не в повному обсязі, несвоєчасно або неналежної якості, а також в інших випадках, визначених договором;

5) вживати заходів до усунення порушень якості послуги у строки, встановлені законодавством;

6) самостійно здійснювати перерахунок вартості послуги за весь період її ненадання, надання не в повному обсязі або невідповідної якості;

7) своєчасно реагувати на виклики Споживача, підписувати акти-претензії, вести облік вимог (претензій) Споживача у зв'язку з порушенням порядку надання послуги;

8) своєчасно та власним коштом проводити роботи з усунення виявлених неполадок, пов'язаних з наданням послуги, що виникли з його вини;

9) інформувати Споживача про намір зміни тарифів на послугу за видами побутових відходів у порядку, встановленому відповідно до пункту 22 цього договору;

10) укладати договори із суб'єктами господарювання, які здійснюють відновлення та видалення побутових відходів.

11) забезпечувати утримання у належному санітарно-технічному стані контейнерів у разі перебування їх у власності суб'єкта господарювання, який здійснює збирання та перевезення побутових відходів;

12) забезпечувати невідкладне проведення прибирання в разі розсипання побутових відходів під час завантаження у спеціально обладнаний для цього транспортний засіб;

13) проводити інформаційні кампанії для підвищення обізнаності громадськості з питань запобігання утворенню відходів та забрудненню навколишнього природного середовища.

Тариф та порядок оплати послуги

13. Згідно з рішенням Виконавчого комітету Черкаської селищної ради Новомосковського району Дніпропетровської області № 48 від 24 квітня 2024р., розміщеного на офіційному веб-сайті Черкаської селищної ради <https://cherk.otg.dp.gov.ua/>, тариф на послугу зі збирання та перевезення побутових відходів становить:

для населення багатоквартирних та одноповерхових житлових будинків на одного мешканця за місяць – **55,00 грн з ПДВ.**

14. Розрахунковим періодом є календарний місяць.

Споживач вносить однією сумою плату Виконавцю, яка складається з:

плати за послугу, що розраховується виходячи з розміру затверджених тарифів, визначених відповідно до законодавства.

Плата за послугу нараховується щомісяця.

15. У разі застосування щомісячної системи оплати послуги Споживач здійснює оплату за цим договором не пізніше 20 числа місяця, що настає за розрахунковим, що є граничним строком внесення плати за спожиту послугу.

16. На вимогу або за згодою Споживача рахунок може надаватися в електронній формі, зокрема за допомогою доступу до електронних систем обліку розрахунків Споживачів.

17. За бажанням Споживача оплата послуги може здійснюватися шляхом внесення авансових платежів.

Під час здійснення оплати Споживач зобов'язаний зазначити розрахунковий період, за який вона здійснюється, та призначення платежу (плата Виконавцю, сплата пені, штрафів).

У разі коли Споживачем не визначено розрахунковий період або за зазначений Споживачем період виникла переплата, Виконавець має право зарахувати такий платіж (його частину в розмірі переплати) в рахунок заборгованості Споживача за минулі розрахункові періоди в разі її наявності, а в разі відсутності такої заборгованості - в рахунок майбутніх платежів Споживача починаючи з найближчих до дати здійснення платежу розрахункових періодів.

Виконавець не має права зараховувати плату за послугу в рахунок погашення пені, нарахованої Споживачу без згоди Споживача.

18. У разі тимчасової відсутності в житловому приміщенні (іншому об'єкті нерухомого майна) Споживача та інших осіб понад 30 календарних днів Споживач має право на несплату вартості послуги за такий період за умови подачі Виконавцю заяви та документа, що підтверджує таку відсутність:

довідки про фактичне місце проживання;

довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи;

довідки, що підтверджує тимчасове перебування в лікувально-профілактичних і санітарно-профілактичних закладах;

довідки, що підтверджує навчання в іншому місті;

довідки, що підтверджує проходження військової служби;

довідки, що підтверджує відбування покарання;

документів, що підтверджують тимчасове перебування за кордоном.

Відповідальність сторін за порушення договору

19. Сторони несуть відповідальність за порушення договору відповідно до статті 26 Закону України “Про житлово-комунальні послуги”.

20. У разі ненадання або надання послуги не в повному обсязі, зниження її якості Споживач викликає Виконавця послуги (його представника) для перевірки кількості та/або якості наданої послуги. Виконавець зобов'язаний прибути на виклик Споживача для перевірки якості надання послуги у строк не пізніше ніж протягом однієї доби з моменту отримання відповідного повідомлення Споживачу.

Акт-претензія складається відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 27 грудня 2018 р. № 1145 “Про затвердження Порядку проведення перевірки відповідності якості надання деяких комунальних послуг та послуг з управління багатоквартирним будинком параметрам, передбаченим договором про надання відповідних послуг” (Офіційний вісник України, 2019 р., № 4, ст. 133).

21. У разі несвоєчасного здійснення платежів Споживач зобов'язаний сплатити пеню в розмірі 0,01 відсотка суми боргу за кожен день прострочення. Загальний розмір сплаченої пені не може перевищувати 100 відсотків загальної суми боргу.

Нарахування пені починається з першого робочого дня, що настає за останнім днем граничного строку внесення плати за послугу.

Пеня не нараховується за умови наявності заборгованості держави за надані населенню пільги та житлові субсидії та/або наявності у Споживача заборгованості з оплати праці, підтвердженої належним чином.

Порядок і умови внесення змін до договору, зокрема щодо тарифу на послугу

22. Виконавець має право вносити зміни до договору. У разі внесення Виконавцем змін до договору, крім зміни тарифу на послугу, такі зміни вступають в силу через 30 днів з моменту розміщення цих змін на офіційному веб-сайті Виконавця <http://komcity.com.ua>

Інформування Споживача про намір зміни тарифу на послугу здійснюється Виконавцем в порядку, затвердженому Мінінфраструктури.

23. У разі прийняття органом місцевого самоврядування рішення про зміну тарифів на послугу Виконавець у строк, що не перевищує 15 днів з дати введення їх у дію, повідомляє про це Споживачам з посиланням на рішення відповідних органів шляхом розміщення на офіційному веб-сайті Виконавця.

У разі зміни тарифів протягом строку дії договору нові тарифи застосовуються з моменту їх введення в дію. Виконавець зобов'язаний внести відповідні зміни до договору шляхом розміщення нової редакції договору на офіційному веб-сайті органу місцевого самоврядування <https://cherk.otg.dp.gov.ua/> та/або Виконавця <http://komcity.com.ua>

Форс-мажорні обставини

24. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або часткове невиконання зобов'язань за цим договором, якщо таке невиконання є наслідком форс-мажорних обставин.

25. Форс-мажорними обставинами є надзвичайні та невідворотні обставини, які виникли в результаті не передбачених сторонами подій, що об'єктивно унеможливають виконання зобов'язань, передбачених умовами договору, обов'язків згідно із законодавчими та іншими нормативними актами, зокрема пожежі, землетруси, повені, зсуви, вибухи, війна або військові дії, страйк, блокада. Доказом настання форс-мажорних обставин є документ Торгово-промислової палати або іншого компетентного органу.

Строк дії договору, порядок і умови продовження його дії та розірвання

26. Цей договір набирає чинності з дня акцептування його Споживачем, але не раніше ніж через 30 днів з моменту опублікування і діє протягом одного року з дати набрання чинності.

27. Якщо за 30 днів до закінчення строку дії цього договору жодна із сторін не повідомить письмово іншій стороні про відмову від договору, договір вважається продовженим на черговий однорічний строк.

28. Цей договір може бути розірваний у разі прийняття рішення співвласниками щодо зміни моделі договірних відносин відповідно до статті 14 Закону України "Про житлово-комунальні послуги".

29. Припинення дії цього договору не звільняє сторони від обов'язку виконання зобов'язань, які на дату такого припинення залишилися невиконаними.

Прикінцеві положення

30. Спори та розбіжності, що можуть виникнути під час надання послуги, якщо вони не будуть узгоджені шляхом переговорів між сторонами, вирішуються в судовому порядку.

31. Повідомлення, документи та інформацію, що передбачені цим договором, Споживач надсилає Виконавцю засобами зв'язку, зазначеними в розділі "Реквізити Виконавця" цього договору.

РЕКВІЗИТИ ВИКОНАВЦЯ

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «КОМСІТІ»

Код ЄДРПОУ: 40131916

Місцезнаходження Товариства: 51206, Дніпропетровська обл., Новомосковський р-н, м. Новомосковськ, вул. Олексія Цокура (Микити Головка) буд. 1

ПІН 401319104239

ІВАН: UA 473052990000026006050278522

в АТ КБ «Приватбанк»

КОНТАКТИ:

Абонентський відділ +38(068) 81-88-777

Адреса електронної пошти: abonent@komcity.com.ua

Офіційний веб-сайт ТОВ «КОМСІТІ» <http://komcity.com.ua>

Особистий кабінет на веб-сайті: <https://www.abonentinfo.com>